

# STATUT

## Powiatowej Izby Gospodarczej w Legionowie

### ROZDZIAŁ 1

#### Postanowienia ogólne

##### §1

1. Powiatowa Izba Gospodarcza w Legionowie, zwana dalej Izbą, jest organizacją samorządu gospodarczego zrzeszającą przedsiębiorców, pracodawców oraz ich związki.
2. Izba może używać skrótu: PIGWL.

##### §2

Izba posiada osobowość prawną i działa na podstawie ustawy z dnia 30 maja 1989 roku o izbach gospodarczych (Dz. U. nr 35, poz. 195) z późniejszymi zmianami, ustawy z dnia 23 maja 1991 roku o organizacjach pracodawców wraz z jej późniejszymi nowelizacjami tj.(dz.U. nr84 poz.710 z 2009 roku, ze zmianami) oraz postanowień niniejszego Statutu.

##### §3

Siedzibą Izby jest miasto Legionowo. Izba ma prawo tworzenia oddziałów.

##### §4

1. Obszarem działania Izby jest Rzeczypospolita Polska a w szczególności województwo mazowieckie z obszarem powiatu legionowskiego.
2. Izba realizuje swoje cele na obszarze kraju i za granicą.

##### §5

Izba może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji i stowarzyszeń o podobnym profilu działania.

##### §6

1. Izba używa pieczęci z napisem: Powiatowa Izba Gospodarcza w Legionowie.
2. Izba używa sztandaru – którego graficzne odwzorowanie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.

## ROZDZIAŁ 2

### Cele i zadania Izby

#### §7

Do celów i zadań Izby należą:

1. Reprezentowanie interesów gospodarczych zrzeszonych w niej podmiotów w zakresie ich działalności wytwórczej, handlowej, budowlanej lub usługowej, w szczególności wobec organów państwowych i samorządu terytorialnego.
2. Kształtowanie i upowszechnianie zasad etyki w działalności gospodarczej, w szczególności opracowywanie i doskonalenie norm rzetelnego postępowania w obrocie gospodarczym.
3. Wyrażenie opinii o projektach rozwiązań odnoszących się do funkcjonowania gospodarki, uczestniczenie w przygotowaniu projektów aktów prawnych w tym zakresie oraz dokonywanie ocen wdrażania i funkcjonowania przepisów prawnych dotyczących prowadzenia działalności gospodarczej.
4. Organizowanie pomocy członkom Izby w rozwiązywaniu problemów ekonomicznych, organizacyjnych i prawnych związanych z podejmowaniem i prowadzeniem przez nich działalności gospodarczej.
5. Prowadzenie działalności promocyjnej na rzecz członków oraz pomoc w nawiązywaniu kontaktów z partnerami w kraju i za granicą.
6. Prowadzenie działalności kulturalnej, oświatowo - wychowawczej, sportowo – turystycznej i towarzyskiej, służącej integracji członków Izby i środowiska.
7. Propagowanie i wspieranie przedsiębiorczości obywateli, jako podstawy rozwoju ekonomicznego.
8. Współdziałanie z organami administracji rządowej i samorządowej, spółdzielniami, organizacjami społecznymi i gospodarczymi oraz innymi organizacjami terenowymi.
9. Promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy i zagrożonych utratą pracy, w tym pomoc osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym oraz osobom niepełnosprawnym.
10. Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości.
11. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
12. Działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społecznościami.
13. Działalność wspomagająca szkoleniowo lub informacyjnie osoby fizyczne, organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
14. Prowadzenie działalności: informacyjnej, wydawniczej, reklamowej, szkoleniowej, kulturalnej i charytatywnej.

#### §8

Izba realizuje swoje cele i zadania przez:

1. Przyczynianie się do tworzenia warunków rozwoju życia gospodarczego oraz wspieranie inicjatyw gospodarczych członków.

2. Popieranie, we współpracy z właściwymi organami oświatowymi, rozwoju kształcenia zawodowego, wspieranie nauki zawodu w zakładach pracy oraz doskonalenia zawodowego pracowników.
3. Delegowanie swoich przedstawicieli na zaproszenia organów państwowych i samorządu terytorialnego do uczestniczenia w pracach instytucji doradczo – opiniodawczych. Uczestniczenie poprzez swoich przedstawicieli w pracach instytucji, komisji i innych organów administracji rządowej i samorządowej.
4. Organizowanie i stwarzanie warunków do rozstrzygania sporów w drodze postępowania polubownego i pojednawczego oraz uczestniczenie na odrębnie określonych zasadach w postępowaniu sądowym w związku z działalnością gospodarczą jej członków.
5. Wydawanie opinii o istniejących zwyczajach dotyczących działalności gospodarczej.
6. Informowanie i wydawanie opinii o funkcjonowaniu podmiotów gospodarczych oraz wyrażanie opinii o stanie rozwoju gospodarczego na obszarze działania Izby.
7. Wykonywanie zadań powierzonych Izbie odrębnymi przepisami.
8. Tworzenie fundacji i stypendiów dla popierania inicjatyw gospodarczych.
9. Prowadzenie działalności wydawniczej.
10. Doradztwo organizacyjne, techniczne, prawne i ekonomiczne, wykonywanie ekspertyz, badań marketingowych oraz consultingu.
11. Współpracę i wymianę doświadczeń z krajowymi i zagranicznymi organizacjami zrzeszającymi podmioty prowadzące działalność gospodarczą.
12. Tworzenie branżowych i środowiskowych klubów członkowskich.
13. Tworzenie zespołów ekspertów, komisji i zespołów problemowych.
14. Działalność szkoleniową w zakresie rozwoju zasobów ludzkich oraz rozwoju społeczno-gospodarczego.
15. Organizowanie pomocy dydaktycznej, konferencji, szkoleń i innych spotkań szkoleniowych lub informacyjnych.
16. Udzielanie pomocy i wsparcia osobom fizycznym i prawnym oraz organizacjom pozarządowym w zakresie i formie uzależnionej od istniejącej potrzeby.
17. Współdziałanie z organami administracji państwowej, administracji samorządowej, instytucjami, przedsiębiorstwami i organizacjami pozarządowymi poprzez opiniowanie projektów uchwał w sprawach dotyczących rozwoju, planów zagospodarowania przestrzennego, podatków i innych uregulowań, które w szczególności dotyczą przedsiębiorców oraz przedsiębiorczości. Współdziałanie takie może odbywać się również poprzez udział w organizacji wspólnych przedsięwzięć, programów, imprez i uroczystości.
18. Dla realizacji celów statutowych Izba może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach ogólnych, w tym m.in. fundacje.
19. Przygotowywanie, realizowanie i rozliczanie projektów finansowanych z zewnętrznych źródeł finansowania.
20. Organizowanie wszelkich form edukacji.
21. Działania wspierające rozwój kształcenia zawodowego, wspieranie nauki zawodu w zakładach pracy oraz doskonalenia zawodowego pracowników.

## **ROZDZIAŁ 3**

### **Członkowie oraz ich prawa i obowiązki**

## §9

1. Członkostwo w Powiatowej Izbie Gospodarczej może mieć charakter zwyczajny, stowarzyszony lub honorowy.
2. Członkami zwyczajnymi Izby mogą być przedsiębiorcy wpisani do ewidencji działalności gospodarczej na podstawie ustawy o swobodzie działalności gospodarczej ( Dz. U. z 2004 r. Nr 173, poz. 1807 z późn. zm. ) oraz przedsiębiorcy wpisani do Krajowego Rejestru Sądowego na podstawie ustawy o Krajowym Rejestrze Sądowym ( Dz. U. z 2001 r. Nr 17, poz. 209 z późn. zm.).
3. Członkiem zwyczajnym Izby może zostać także osoba prowadząca działalność gospodarczą na podstawie przepisów innych, niż wymienione w §9 ust. 2.
4. Izba nie posiada uprawnień władczych.
5. Działalność Izby nie może naruszać samodzielności członków Izby, ani też wkraczać w ich sprawy wewnętrzne.
6. Członkiem zwyczajnym Izby mogą być również organizacje zrzeszające przedsiębiorców.
7. Izba może przyznać tytuł Honorowego Członka Powiatowej Izby Gospodarczej osobie szczególnie zasłużonej. Członkostwo honorowe nadaje Walne Zgromadzenie na wniosek Rady Izby.
8. Członkowie honorowi Izby mają wszelkie prawa członków z wyjątkiem praw wyborczych.
9. Członków honorowych nie dotyczą obowiązki określone w § 13 ust. 5.
10. Członkiem stowarzyszonym Izby może zostać członek zwyczajny w wyniku decyzji Rady Izby podjętej na wniosek zainteresowanego podmiotu.

## §10

1. Decyzję w sprawie przyznania członkostwa zwyczajnego podejmuje Rada Izby po rozpatrzeniu wniosku zainteresowanego podmiotu. Od uchwały Rady Izby odmawiającej przyjęcia w poczet członków Izby, zainteresowany może w ciągu 30 dni od otrzymania takiej decyzji odwołać się do Walnego Zgromadzenia. Decyzja Walnego Zgromadzenia jest ostateczna.
2. Zainteresowany podmiot gospodarczy ubiegający się o przyjęcie w poczet członków zwyczajnych Izby winien złożyć deklarację członkowską, dokument stwierdzający status prawny podmiotu, uiścić opłatę wpisową i zobowiązać się do płacenia składek członkowskich.
3. Rada Izby nie może odmówić przyjęcia w poczet członków zwyczajnych podmiotu gospodarczego, który spełnia wymogi ustawowe i wymogi statutu.
4. W każdym czasie członek zwyczajny Izby może złożyć wniosek do Rady Izby o przekształcenie swojego członkostwa w członkostwo stowarzyszone. Decyzję o przekształceniu członkostwa podejmuje Rada Izby po rozpatrzeniu wniosku zainteresowanego podmiotu.

## §11

1. Członek Izby będący osobą fizyczną wykonuje swoje prawa i obowiązki osobiście bądź przez pełnomocnika.
2. Członka będącego osobą prawną reprezentuje w Izbie osoba fizyczna wskazana przez uprawniony do ustanowienia pełnomocnika organ tej osoby prawnej.

## **§12**

Członkom Izby przysługuje prawo:

- 1) czynnego i biernego prawa wyborczego do organów Izby,
- 2) uczestnictwo we wszystkich formach działalności Izby,
- 3) korzystanie ze wszelkich form pomocy Izby,
- 4) wykorzystywania logo Izby na materiałach promocyjnych i handlowych firmy, po uprzednim wykupieniu prawa do jego używania.

## **§13**

Członek zwyczajny Izby ma obowiązek:

- 1) przestrzegania postanowień statutu oraz uchwał organów Izby,
- 2) uczestnictwa w realizacji statutowych celów i zadań Izby,
- 3) przestrzegania zasad etyki zawodowej i dobrych obyczajów kupieckich,
- 4) działaniem i postawą dbać o dobre imię Izby,
- 5) regularnie opłacać składki członkowskie.

## **§13a**

1. Członek zwyczajny, który nie opłaca składek przez okres dłuższy niż dwa kwartały zostaje zawieszony w prawach członka. Po roku automatycznie zostaje skreślony z listy członków.
2. Zawieszenie lub skreślenie z listy członków nie zwalnia z obowiązku opłacenia zaległych składek.

## **§14**

1. Członkostwo w Izbie ustaje na skutek:
  - a) dobrowolnej rezygnacji z członkostwa zgłoszonego na piśmie Radzie Izby,
  - b) skreślenia z listy członków uchwałą Rady Izby.
2. Skreślenie z listy członków może nastąpić, gdy dalsze członkostwo będzie naruszać postanowienia niniejszego Statutu, a w szczególności członek:
  - a) nie wywiązuje się z obowiązków wobec Izby,
  - b) narusza ramy rzetelnego postępowania w obrocie gospodarczym lub prowadzi działalność gospodarczą sprzeczną z zasadami etyki lub dobrymi obyczajami kupieckimi,
  - c) nie zapłacił składki członkowskiej za ostatni rok członkostwa,
  - d) został wykreślony z odpowiedniego rejestru.
3. Od decyzji Rady Izby o skreśleniu zainteresowany może odwołać się w terminie 30 dni od daty jej otrzymania do Walnego Zgromadzenia. Decyzja Walnego Zgromadzenia jest ostateczna.

## **§15 (skreślony)**

## **ROZDZIAŁ 4**

### **Organa Izby**

#### **§ 16**

1. Organami Izby są:
  - a) Walne Zgromadzenie,
  - b) Rada Izby,
  - c) Komisja Rewizyjna.
2. Członkowie powołanej Rady Izby oraz Komisji Rewizyjnej działają społecznie.

#### **§ 17**

W skład organów Izby mogą wchodzić wyłącznie osoby fizyczne - członkowie Izby, bądź też osoby fizyczne reprezentujące członków Izby będących osobami prawnymi.

#### **§ 18**

1. Organy Izby, o których mowa w § 16 ust.1 pkt b i c są wybieralne, a ich kadencja trwa 4 lata.
2. Pierwsza kadencja organów Izby trwa do 30 czerwca 2003 roku.
3. Wybory do władz Izby odbywają się w głosowaniu tajnym lub jawnym w zależności od każdorazowej uchwały Walnego Zgromadzenia.

W tym samym trybie następuje również odwołanie członków władz.

### **Walne Zgromadzenie**

#### **§ 19**

Najwyższą władzą Izby jest Walne Zgromadzenie.

1. Walne Zgromadzenie zwoływane jest przez Radę Izby i odbywa się corocznie, najpóźniej w czerwcu.
2. O miejscu, terminie i porządku obrad Rada Izby zawiadamia członków Izby listownie lub w innej formie pisemnej, co najmniej na 14 dni przed terminem odbycia Walnego Zgromadzenia.
3. Wnioski członków w przedmiocie zmian lub uzupełnienia porządku obrad winny być składane Radzie Izby najpóźniej na 7 dni przed terminem odbycia Walnego Zgromadzenia.
4. Jeżeli następuje uzupełnienie porządku obrad, w trybie określonym w ust. 3, Rada Izby zawiadamia członków Izby o uzupełnieniu porządku obrad co najmniej na 4 dni przed terminem, na który zwołano Walne Zgromadzenie.

#### **§ 20**

1. Walne Zgromadzenie Nadzwyczajne zwołuje Rada Izby z własnej inicjatywy, na żądanie Komisji Rewizyjnej lub na pisemny wniosek co najmniej 1/10 członków Izby.

2. Komisja Rewizyjna ma prawo zwołania Zwyczajnego Walnego Zgromadzenia, jeżeli nie zostanie ono zwołane przez Radę Izby w czasie określonym w statucie oraz Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia ilekroć uzna to za wskazane, a rada Izby nie zwoła Walnego Zgromadzenia w ciągu dwóch tygodni od zgłoszenia wniosku o jego zwołanie.
3. Przedmiotem uchwał Walnego Zgromadzenia mogą być jedynie sprawy objęte porządkiem obrad, ustalonym i podanym do wiadomości w trybie określonym w §19 - z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Sprawy nie objęte porządkiem obrad mogą być przedmiotem uchwał Walnego Zgromadzenia jedynie wówczas, gdy zostaną przyjęte w obecności min. 50% członków, zwykłą większością głosów.
5. Ustalenia §19 p. 2 - 4 stosuje się odpowiednio.

## **§ 21**

1. W Walnym Zgromadzeniu członkowie Izby uczestniczą osobiście lub przez upoważnionych przedstawicieli.
2. W Walnym Zgromadzeniu uczestniczy Dyrektor Biura Izby.
3. Każdy członek zwyczajny Izby dysponuje na Walnym Zgromadzeniu jednym głosem.
4. Członkowie stowarzyszeni mogą uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu ale nie mają oni prawa do głosowania.

## **§ 22**

Uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym przy obecności 50% członków Izby w pierwszym terminie i zwykłą większością bez względu na liczbę obecnych członków w drugim terminie z zastrzeżeniem postanowienia § 35.

## **§ 23**

Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:

1. uchwalenie statutu Izby i zmian w statucie,
2. uchwalenie regulaminu wyboru władz Izby oraz regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia,
3. wybór i odwołanie Rady Izby oraz poszczególnych jej członków,
4. wybór i odwołanie Komisji Rewizyjnej oraz poszczególnych jej członków,
5. wytyczenie kierunków oraz uchwalenie programów działania Izby,
6. zatwierdzenie rocznego budżetu Izby oraz podejmowanie decyzji w sprawie zobowiązań długookresowych (ponad 1 rok) oraz określenia najwyższej sumy zobowiązań jakie Izba może zaciągnąć,
7. przyjęcia sprawozdań z działalności Rady Izby i Komisji Rewizyjnej oraz przyjęcia zamknięć rachunkowych,
8. udzielenie absolutorium Radzie Izby,
9. podejmowanie uchwał w innych sprawach wynikających ze statutu,
10. nadawanie, na wniosek Rady Izby, tytułu „Przyjaciół Powiatowej Izby Gospodarczej w Legionowie.

## **Rada Izby**

### **§ 24**

1. Rada Izby jest najwyższym organem Izby w okresie między Walnymi Zgromadzeniami.
2. Rada Izby kieruje działalnością Izby.
3. Do Rady Izby należy podejmowanie wszelkich decyzji nie zastrzeżonych statutem dla innych organów.

### **§ 25**

1. Rada składa się z 7 - 9 członków wybieranych przez Walne Zgromadzenie.
2. Na czele Rady Izby stoi Prezes, który kieruje jej pracami.
3. Walne Zgromadzenie wybiera Prezesa, 2 Wiceprezesów i Sekretarza, którzy reprezentują Izbę na zewnątrz.
4. Rada Izby odbywa posiedzenia co najmniej raz w miesiącu.
5. Posiedzenia Rady Izby zwołuje Prezes z własnej inicjatywy lub upoważniony przez niego Wiceprezes, na wniosek 1/3 członków Rady Izby lub na wniosek Komisji Rewizyjnej.
6. Uchwały Rady Izby zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków w pierwszym terminie oraz w drugim terminie większością głosów bez względu na liczbę obecnych członków Rady Izby. W razie równej ilości głosów przeważa głos prowadzącego obrady.
7. Na posiedzenia Rady Izby mogą być zapraszane osoby spoza jej grona.

### **§ 25a**

Członkostwo w Radzie Izby ustaje na skutek:

- 1) śmierci członka Rady Izby,
- 2) złożonej rezygnacji z pełnienia funkcji członka Rady Izby,
- 3) utraty członkostwa w Izbie poprzez wykreślenie z listy członków Izby,
- 4) zwieszenia w prawach członka.

### **§ 25b**

1. Jeśli z przyczyn wymienionych w § 25a zwolniło się miejsce w Radzie Izby, bądź istnieje konieczność powiększenia jej składu, Rada może do swojego grona wybrać członka Izby, do czasu najbliższego zebrania Walnego Zgromadzenia. Jego sytuacja prawna jest równorzędna z sytuacją członka wybranego przez Walne Zgromadzenie Izby.
2. Członków wybranych w trybie §25b ust. 1 nie może być więcej niż 2.
3. Jeżeli przypadek oznaczony w ust. 1 dotyczy Prezesa nadzwyczajne posiedzenie Walnego Zgromadzenia zwoła niezwłocznie Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, który jednocześnie powierzy tymczasowo obowiązki Prezesa jednemu z Wiceprezesów.
4. Jeżeli cała Rada ustąpi bądź utraci zdolność działania obowiązku Prezesa do czasu zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia przejmuje Przewodniczącą Komisji Rewizyjnej.



## **§ 26**

1. Oświadczenie woli w imieniu Izby składają dwaj członkowie Rady Izby lub jeden członek Rady Izby i osoba do tego przez Radę Izby upoważniona.
2. Bieżącą działalnością Izby kieruje Dyrektor Biura Izby zatrudniony przez Radę Izby na podstawie kontraktu menedżerskiego lub w oparciu o umowę o pracę. Dyrektor Biura Izby bierze udział w posiedzeniach Rady Izby, wyłącznie z głosem doradczym.
3. Kierownikiem zakładu pracy, w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, w stosunku do Dyrektora Biura i pracowników Biura jest Prezes Rady Izby.
4. Kierownikiem zakładu pracy, w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, wobec kierowników wyodrębnionych jednostek gospodarczych Izby jest Rada Izby.
5. Pracownicy Biura nie mogą być członkami Rady Izby i Komisji Rewizyjnej.

## **§ 27**

Do kompetencji Rady Izby należy w szczególności:

1. wykonywanie uchwał Walnego Zgromadzenia
2. interpretacja postanowień niniejszego Statutu,
3. bieżący nadzór nad działalnością Biura Izby,
4. przyjmowanie, weryfikacja i nadzór nad wykonaniem miesięcznych preliminarzy finansowych oraz zatwierdzanie ich wykonania,
5. rozpatrywanie skarg i wniosków dotyczących funkcjonowania Biura Izby,
6. podejmowanie decyzji w sprawach zbycia i nabycia nieruchomości oraz środków trwałych Izby,
7. zwoływanie i ustalanie porządku obrad Walnego Zgromadzenia,
8. podejmowanie uchwał dotyczących struktury organizacyjnej Izby, w tym powoływanie jednostek organizacyjnych Izby ( takich jak komisje, działy, zespoły branżowe itd. ) stałych i doraźnych oraz ustalenie zasad ich funkcjonowania i nadzór nad ich działaniem,
9. przyjmowanie nowych członków i skreślanie z listy członków Izby,
10. ustalanie wpisowego i wysokości składek członkowskich,
11. przyjęcie regulaminu i podejmowanie uchwał w przedmiocie czasowego zawieszania składek członkowskich,
12. wnioskowanie do Walnego Zgromadzenia o nadawanie tytułu „Przyjaciół Powiatowej Izby Gospodarczej w Legionowie” dla osób fizycznych, prawnych, instytucji państwowych, jednostek samorządu terytorialnego lub organizacji pozarządowych, które przyczyniły się do rozwoju Izby oraz promocji przedsiębiorczości na terenie Powiatu Legionowskiego,
13. określenie uprawnień członków stowarzyszonych.

## **§ 27a**

Wniosek o odwołanie całego składu Rady Izby może złożyć 25% czynnych członków Powiatowej Izby Gospodarczej w Legionowie.

## **Komisja Rewizyjna**

## **§ 28**

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3-5 osób wybieranych przez Walne Zgromadzenie.

2. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego składu przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza. Pracami Komisji Rewizyjnej kieruje jej przewodniczący.
3. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje przewodniczący, a w przypadku niemożności dokonania tej czynności przez niego - wiceprzewodniczący, nie rzadziej niż raz na pół roku.
4. Uchwały, wnioski i ustalenia Komisji Rewizyjnej podejmowane są zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos prowadzącego obrady.
5. Przedstawiciel Komisji Rewizyjnej może uczestniczyć w posiedzeniach Rady Izby bez prawa głosowania.

## **§ 29**

Do Komisji Rewizyjnej należy:

1. Przeprowadzenie bieżących i rocznych kontroli gospodarki finansowej Izby.
2. Przedstawienie Walnemu Zgromadzeniu wniosków i spostrzeżeń dotyczących bieżącej działalności Izby.
3. Składanie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdań z kontroli działalności Izby wraz z wnioskami w sprawie udzielenia absolutorium Radzie Izby.

## **§ 30 ( skreślony )**

# **ROZDZIAŁ 5**

## **Gospodarka finansowa i majątek Izby**

### **§ 31**

Na majątek Izby składają się ruchomości, nieruchomości, środki pieniężne oraz wszelkie prawa majątkowe.

### **§ 32**

Majątek Izby powstaje m.in. z:

- 1) składek członkowskich.
- 2) dotacji, darowizn, spadków i zapisów.
- 3) wpływów z prowadzonej działalności gospodarczej Izby:
  - a) badanie rynku i opinii publicznej (kod PKD 73.20. Z),
  - b) pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania (kod PKD 70.22. Z),
  - c) działalność agencji reklamowych (kod PKD 73.11.Z),
  - d) działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów (kod PKD 82.30.Z),
  - e) kierowanie w zakresie efektywności gospodarowania (kod PKD 84.13.Z),
  - f) wydawanie wykazów oraz list [np. adresowych, telefonicznych] (kod PKD 58.12.Z),
  - f<sup>1</sup>) przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność (kod PKD 63.11.Z)
  - g) wydawanie czasopism i pozostałych periodyków (kod PKD 58.14.Z),
  - h) reprodukcja zapisanych nośników informacji (kod PKD 18.20.Z),
  - i) pozostała działalność wydawnicza (kod PKD 58.19.Z),

- j) pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana (kod PKD 63.99.Z),
- k) pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej nie sklasyfikowana (kod PKD 82.99.Z)
- l) wydawanie książek (kod PKD 58.11.Z),
- m) sprzedaż detaliczna książek prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach (kod PKD 47.61.Z),
- n) działalność związana z doradztwem w zakresie informatyki (kod PKD 62.02.Z),
- o) pozostała działalność usługowa w zakresie technologii informatycznych i komputerowych (kod PKD 62.09.Z),
- p) działalność organizacji komercyjnych i pracodawców (kod PKD 94.11.Z),
- q) działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej nie sklasyfikowana (kod PKD 94.99.Z),
- r) nauka języków obcych (kod PKD 85.59.A),
- s) pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej nie sklasyfikowane (kod PKD 85.59.B)
- t) działalność związana z oprogramowaniem (kod PKD 62.01.Z)
- u) działalność związana wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników (kod PKD 78.10.Z)
- v) pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej nie sklasyfikowana (kod PKD 74.90.Z)

- 4) wpływów z działalności statutowej.
- 5) dochodów z majątku Izby.

### **§ 32a**

1. Usługi świadczone przez Izbę na rzecz przedsiębiorców nie zrzeszonych w Izbie są odpłatne.
2. Wysokość opłat, o których mowa w ust. 1 ustala Rada Izby.

### **§ 33**

1. Każdy Członek Izby jest zobowiązany do wniesienia opłaty wpisowej oraz należnej składki członkowskiej w ciągu 30 dni od daty przyjęcia w poczet członków.
2. Kolejne roczne składki członkowskie są ustalane przez Radę Izby. Ich wysokość zależy od stanu zatrudnienia na dzień pierwszego stycznia danego roku kalendarzowego i płatne w ciągu 30 dni kalendarzowych od tej daty.
3. Członek przyjęty do Izby w I półroczu danego roku kalendarzowego płaci składkę w pełnej wysokości, a przyjęty w poczet członków Izby w II półroczu - 50% należnej składki. Opłata wpisowa wnoszona jest zawsze w pełnej wysokości.
4. Istnieje możliwość opłacania składek członkowskich w ratach.

### **§ 33a**

Izba może tworzyć fundusze:

1. statutowy,
2. bieżący,
3. gwarancyjny,
4. fundusze celowe,
5. inne fundusze wynikające z obowiązujących przepisów.

### § 33b

Rada Izby przedstawi Walnemu Zgromadzeniu Izby zasady tworzenia i wykorzystywania funduszy, o których mowa w § 33a oraz stosowanie do zatwierdzenie, załączając opinię Rady Izby, co do funduszy, którymi będzie miała dysponować.

### § 33c

Decyzję o obniżeniu funduszu statutowego może podjąć Rada Izby jedynie za zgodą Walnego Zgromadzenia Izby.

### § 34

Szczegółowe zasady gospodarki finansowej Izby ustala Rada Izby.

## ROZDZIAŁ 6

### §35

#### **Zmiana Statutu i rozwiązanie Izby**

1. Uchwałę w sprawie zmiany statutu lub likwidacji Izby podejmuje Walne Zgromadzenie większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie i większością 2/3 głosów - bez względu na liczbę obecnych w drugim terminie.
2. W przypadku podjęcia uchwały o likwidacji Izby, Walne Zgromadzenie w tejże samej uchwale powołuje likwidatora, który przeprowadza likwidację wykonując postanowienia statutu dotyczące przeznaczenia majątku Izby.
3. Określa się następujące zasady przeznaczenia majątku Izby w razie jej likwidacji:
  - a) majątek Izby w pierwszej kolejności przeznaczają się na zaspokojenie długów i wierzytelności oraz na koszty likwidacji Izby,
  - b) majątek Izby nie może być przeznaczony na podział, pomiędzy członków Izby,
  - c) pozostałą część majątku Izby przeznaczają się na cele społeczne określone w uchwale Walnego Zgromadzenia o likwidacji Izby,
  - d) w razie braku środków na likwidację Izby, koszty likwidacji pokrywa się ze środków jej członków.
4. Likwidator niezwłocznie po wyznaczeniu go zgłasza do rejestru wniosek o wpisaniu otwarcia likwidacji Izby, przystępuje do sporządzenia bilansu na dzień otwarcia likwidacji oraz listy zobowiązań Izby, a także sporządza plan finansowy likwidacji plan zaspokojenia zobowiązań. Po zakończeniu likwidacji likwidator przedstawia Walnemu Zgromadzeniu do zatwierdzenia bilans na dzień zakończenia likwidacji. Po zatwierdzeniu bilansu na dzień zakończenia likwidacji, likwidator zgłasza wniosek o wykreśleniu Izby z rejestru oraz przekazuje księgi i dokumenty zlikwidowanej Izby do przechowania..
5. Do postępowania likwidacyjnego stosuje się odpowiednie przepisy działu XII ustawy z dnia 16 września 1982 r. - Prawo Spółdzielcze.

Powyższy tekst jednolity statutu Powiatowej Izby Gospodarczej w Legionowie został zatwierdzony przez Walne Zgromadzenie w dniu 9 kwietnia 2014 roku na mocy uchwały nr 8 .

Sekretarz  
Walnego Zgromadzenia

.....

Przewodniczący  
Walnego Zgromadzenia

.....

Załącznik nr 1 do Statutu Powiatowej Izby Gospodarczej w Legionowie

**GRAFICZNE ODWZOROWANIE SZTANDARU POWIATOWEJ IZBY  
GOSPODARCZEJ W LEGIONOWIE**

**PŁAT**



**REWERS**

